



# Etický kódex

**zamestnancov ZSS Hriňovčan, Krivec 785,  
962 05 Hriňová**

## **Etické zásady**

1. Zamestnanci Zariadenia sociálnych služieb, Krivec 785, 962 05 Hriňová (ďalej len ZSS Hriňovčan) dbajú na dodržiavanie ľudských práv prijímateľov sociálnej služby.
2. Zamestnanci rešpektujú jedinečnosť každého prijímateľa sociálnej služby (ďalej len prijímateľa) v zariadení bez ohľadu na jeho pohlavie, rasu, farbu pleti, jazyk, vieru a náboženstvo, politické, alebo iné zmýšľanie, národný pôvod, alebo sociálny pôvod, príslušnosť k národnosti, alebo etnickej skupine, majetok, rodinu, alebo iné postavenie, zdravotný postih, vek a bez ohľadu na to, ako sa podieľa na živote celej spoločnosti.
3. Zamestnanci zaobchádzajú s prijímateľmi sociálnej služby ľudsky, dôstojne a s úctou. Žiadny prijímateľ sociálnej služby nie je vystavený akejkoľvek forme týrania, ponižujúceho zaobchádzania, zneužívania, alebo iným formám zlého zaobchádzania.
4. Zamestnanci rešpektujú právo každého prijímateľa na sebarealizáciu, a to v takej miere, aby súčasne nedochádzalo k obmedzeniu rovnakého práva druhých osôb.
5. Zamestnanci pomáhajú prijímateľom svojimi znalosťami, schopnosťami a skúsenosťami pri ich rozvoji a pri riešení konfliktov v medziľudských vzťahoch.
6. Zamestnanci dávajú prednosť profesionálnej zodpovednosti pred svojimi súkromnými záujmami. Služby prijímateľom poskytujú na najvyššej odbornej úrovni.
7. Zamestnanci musia byť bezúhonní, disciplinovaní, spoľahliví, zodpovední, nesmú prijímať žiadne výhody, musia mať schopnosť empatie a autoregulácie. Predpokladom je aj emočná vyrovnanosť, pracovná stabilita a organizačné schopnosti.
8. Zamestnanci predovšetkým aktívne zabezpečujú, ochranu pred diskrimináciou, neľudským, alebo ponižujúcim zaobchádzaním, trestaním, vykorisťovaním, násilím a zneužívaním.

## **Etické pravidlá**

### **➤ Vo vzťahu k prijímateľom**

1. Zamestnanci ZSS Hriňovčan rešpektujú prijímateľov sociálnej služby ako suverénnych jedincov s právom konania rozhodnutí, ktoré sú v súlade s ich presvedčením názormi a hodnotami.
2. Zamestnanci podporujú prijímateľov k uvedomeniu si vlastnej zodpovednosti.
3. Svojou prácou podporujú prijímateľov dosahovaní samostatnosti, prekonávaní subjektívnych ťažkostí, k dosiahnutiu vlastnej pohody a prispievajú k zlepšovaniu interpersonálnych vzťahov.
4. Informácie určené prijímateľom musia zamestnanci hovoriť zreteľne a zrozumiteľne, primerane stavu a veku prijímateľa. Nevyhnutnosťou je aj overenie si spätnej väzby, či boli podané informácie správne pochopené.
5. Zamestnanci chránia právo prijímateľa na súkromie. Získavajú si dôveru prijímateľov aj tým, že zachovávajú mlčanlivosť. Osobné informácie poskytujú len so súhlasom PSS a v rozsahu svojej profesijnej právomoci.
6. Zamestnanci podporujú prijímateľov pri využívaní všetkých služieb a dávok, na ktoré majú nárok a informujú ich o prípadných rizikách.
7. Zamestnanci ZSS Hriňovčan rozpoznávajú hranice svojich kompetencií a nekonajú nad ich rámec, ani sa týmto spôsobom neprezentujú. V prípade, že zamestnanec s prijímateľom nemôže pracovať sám, pretože to presahuje jeho kompetencie, informuje prijímateľa o tom, ktorý zamestnanec v zariadení s ním môže pracovať ďalej, prípadne prijímateľovi poskytne informácie o ďalších formách pomoci.
8. Zamestnanci v prítomnosti prijímateľov neriešia problémy prevádzkového charakteru. Taktiež s prijímateľmi neriešia ani problémy osobného a profesijného charakteru.
9. Zamestnanci dbajú o vytvorenie príjemného prostredia a upozorňujú zamestnávateľa na nedostatky v poskytovaní služby prijímateľom.

Telefón  
045/549 73 01  
045/549 84 17

Fax  
045/549 73 01

E-mail  
[zsshrihovcan@gmail.com](mailto:zsshrihovcan@gmail.com)  
internet:  
[www.zsshrihovcan.sk](http://www.zsshrihovcan.sk)

IČO: 00648493  
DIČ: 2021330872

Adresa  
ZSS Hriňovčan Krivec  
785  
962 05 Hriňová





10. Zamestnanci prijímateľom vykazujú, pokiaľ prijímateľ nedá súhlas k tykaniu.
11. Dodržiavajú etické princípy pri poskytovaní služby a podpory pri hygienických úkonoch – toaleta, kúpanie, sprchovanie.
12. Písomné odovzdávanie informácií o prijímateľovi je taktné a napísané s úctou a rešpektom voči nemu.

#### ➤ **Vo vzťahu k zamestnávateľovi**

1. Vzťahy na pracovisku sú založené na transparentnosti, otvorenej komunikácii, vzájomnej dôvere a rešpekte.
2. Zamestnanci ZSS Hriňovčan zodpovedne plnia svoje pracovné povinnosti vyplývajúce zo zväzku k svojmu zamestnávateľovi.
3. Zamestnanci sa snažia byť nápomocní pri tvorbe a plnení cieľov pri systematickej starostlivosti o kvalitu poskytovanej služby s hlavným cieľom uspokojovať požiadavky a potreby prijímateľov.
4. Zamestnanci chránia duševné aj materiálne vlastníctvo ZSS Hriňovčan. Využívajú ho výlučne na pracovné účely, pokiaľ nie je stanové inak.
5. Každý zamestnanec koná nielen ako súkromná osoba, ale aj ako reprezentant ZSS Hriňovčan. Má dbať o dobré meno tohto zariadenia a ochraňovať jeho záujmy.
6. Zamestnanci majú právo na vyjadrenie svojho názoru bez akýchkoľvek následkov a sankcií.
7. Zamestnanci sú povinní informovať vedenie zariadenia o dôležitých faktoch, týkajúcich sa predmetu činnosti zariadenia, pokiaľ by to mohlo mať negatívny vplyv na jeho ďalšiu činnosť a rozvoj.

#### ➤ **Vo vzťahu ku kolegom**


1. Zamestnanci ZSS Hriňovčan rešpektujú znalosti a skúsenosti svojich kolegov a ostatných odborných zamestnancov. Vyhľadávajú a rozširujú spoluprácu s nimi a tým zvyšujú kvalitu poskytovaných sociálnych služieb.
2. Rešpektujú rozdiely v názoroch a praktickej činnosti kolegov a ostatných odborných a dobrovoľných pracovníkov. Kritické pripomienky k nim vyjadrujú na vhodnom mieste a vhodným spôsobom.
3. V prípade nelegálneho či neetického jednania a správania sa niektorého zo zamestnancov sú ostatní kolegovia povinní osobne upozorniť túto osobu, že porušuje kódex. Ak nedôjde k náprave sú zamestnanci povinní o tejto skutočnosti informovať vedenie zariadenia.

#### ➤ **Vo vzťahu k povolaniu a odbornosti**

1. Zamestnanci dbajú na udržanie zvyšovania prestíže svojho povolania.
2. Neustále sa snažia o udržanie a zvyšovanie odbornej úrovne poskytovaných sociálnych služieb a uplatňovanie nových prístupov a metód.
3. Každý zamestnanec je zodpovedný za svoje sústavné celoživotné vzdelávanie a výcvik čo je základ pre udržanie stanovenej úrovne odbornej práce a schopnosti riešiť etické problémy.
4. Pre svoj odborný rast využívajú znalosti a zručnosti svojich kolegov a iných odborníkov, naopak svoje vedomosti a zručnosti rozširujú v celej oblasti sociálnej práce.
5. Zamestnanci zariadenia produktívne navzájom spolupracujú, aby boli splnené ciele individuálneho plánu prijímateľa.

V Hriňovej dňa 02. 01. 2024

Zariadenie sociálnych služieb Hriňovčan  
Krivec 785, 962 05 Hriňová  
IČO: 00648493  
DIČ: 2021330872

  
PaedDr. Mária Matúšková  
riaditeľka ZSS Hriňovčan

- 1 -

Telefón  
045/549 73 01  
045/549 84 17

Fax  
045/549 73 01

E-mail  
[zsshrihovcan@gmail.com](mailto:zsshrihovcan@gmail.com)  
internet:  
[www.zsshrihovcan.sk](http://www.zsshrihovcan.sk)

IČO: 00648493  
DIČ: 2021330872

Adresa  
ZSS Hriňovčan Krivec  
785  
962 05 Hriňová